

公益社団法人千葉東法人会

第50回 定時総会議案

日 時 令和5年6月8日（木） 16時～

場 所 京成ホテルミラマーレ



第一部 第50回定時総会

1. 開会の辞
2. 会長挨拶
3. 議長選出
4. 定足数確認
5. 議事録署名人選出
6. 議 事
 - 第1号議案 令和4年度事業報告の件
 - 第2号議案 令和4年度決算計算書類承認の件
監査報告
 - 第3号議案 定款の一部改定の件
 - 第4号議案 任期満了に伴う役員改選の件
7. 報告事項 令和5年度事業計画並びに収支予算について
8. 議長退席
9. 閉会の辞

〔臨時理事会開催〕

第二部 定時総会式典

1. 開会の辞
2. 来賓紹介
3. 新役員代表挨拶
4. 会員表彰状贈呈
5. 退任役員感謝状贈呈
6. 退任役員代表挨拶
7. 来賓祝辞
8. 閉会の辞

第三部 交流会

事業報告

令和 4 年 4 月 1 日から令和 5 年 3 月 31 日まで

I. 概況報告

今年度は引き続き新型コロナウイルス感染症の影響から、小学生夏休み税金教室や親子三代夏祭り・区民祭りでの社会貢献活動など、一部の公益目的事業が中止を余儀なくされたが、当会活動の基軸である「税」の分野での諸事業や、地域社会への貢献事業などは計画通り実施することができた。また、より多くの会員をはじめ地域の方々の参加機会の向上を目指した取り組みによって、法人会活動の更なる周知浸透に努めた。

一方、組織面は会員増強統一月間運動を一丸となって推進した結果、県法連示達目標を達成し106の新たな会員を迎えることができた。ただし任意退会に加えて規定による会費未納会員の退会処理もあり、総会員数は前期末比減となった。

II. 主な活動

1. 公益目的事業の推進

(1) 税知識の普及・税の啓発活動

①新設法人説明会

千葉東税務署及び千葉県税理士会千葉東支部との共催で、管内に新たに設立された法人を対象に、税務上必要な申請届出等の手続き、事業開始に際しての法人税法上の留意点等の理解と周知を目的に 6 回開催した。

②決算期別法人説明会

千葉東税務署及び千葉県税理士会千葉東支部との共催で、決算月を迎えた管内の全法人を対象に、税制改正事項等決算手続きを行うに当たっての留意点等の理解と周知を目的に 11 回開催した。

③法人税・消費税申告書作成研修会

千葉東税務署の担当官を講師に、管内の法人を対象として法人税及び消費税の申告書を適正に作成するスキルの習得・向上を目的に予定通り 2 回開催した。

④源泉部会税務研修会

千葉東税務署の担当官を講師に、源泉所得税の適正な徴収義務を果たすべく、改正税法の要点や経理事務において留意すべき事項等について、法人の実務担当者による正しい税務処理や資質向上を目的に 7 回開催した。その内 1 回は千葉東税務署の全面協力のもと感染防止対策を十分に講じなが

ら、150名規模の年末調整説明会を開催した。また研修会は集合形式のほか、オンライン配信を4回行った。

⑤税務研修会（各支部連合、部会関係）

千葉東税務署の法人課税部門担当官による税務研修会を5支部連合で実施したほか、副署長による税務講演会を女性部会、青年部会で開催した。

⑥税務に関する教材・資料の配布

各法人において適正な税務処理ができるよう、「令和4年度税制改正のあらまし」「会社取引をめぐる税務Q&A」「会社役員のための確定申告実務ポイント」等を配布した。

⑦e-Tax及びeLTAXの利用促進

「マイナンバー・e-Tax及びeLTAX利用推進」ならびに「消費税期限内納付推進」のために制作したオリジナルウェットティッシュを活用し、会の内外で様々な機会にPRを行った。また広報誌やホームページのバナー提供による関連情報提供に取り組んだ。

⑧納税表彰式

千葉東税務署が「税を考える週間」に実施する「納税表彰式」の行事に協賛し、日頃の事業を通して納税意識の高揚活動に積極的役割を果たす会員の拡大を図った。本年度は当会関係者で国税局長表彰1名、署長表彰2名、署長感謝状3名。

⑨「税についての作文」表彰式

次代を担う若者の税についての理解を深めるため、千葉東税務署管内の全中学校生徒を対象とした税をテーマにした作文募集の事業に参画した。

⑩「税の無料相談会」の開催

法人や個人の税務問題等について気軽に相談できる機会を提供すべく、千葉県税理士会千葉東支部の協力を得て、会員・非会員を対象とした無料税務相談会を原則毎週金曜日定期的に開催した。

⑪租税教室等租税教育活動

小学校児童のみなさんに税の大切さを理解してもらうことを目的として、青年部会が管轄内4小学校の6年生（249名）を対象とした租税教室（税に関する出前授業）を実施した。また女性部会が「第8回税に関する絵はがきコンクール」を実施し、管轄内34小学校の5・6年生から夏休み期間中に描いた800作品の応募があった。このうち145作品を優秀作品として表彰した。しかしながら新型コロナ禍により千葉の親子三代夏祭りにおける「屋台村子供店長」の体験型租税教育活動や「小学生夏休み租税教

室」は中止した。

⑫ 千葉市租税教育推進協議会が行う事業への参画

税務及び教育関係者が協力して、社会人や児童・生徒に対する租税教育の推進を目的とする当協議会の民間構成団体として、青年部会が独自の手法による租税教室を実施する等、当協議会の事業推進に呼応し活動した。

⑬ 「全国青年の集い」及び「全国女性フォーラム」への参加

租税教育活動に関する情報交換を目的として全国の青年経営者が一堂に会す「全国青年の集い沖縄大会」、また女性部会役員を対象とした「全国女性フォーラム静岡大会」に代表者を派遣した。

(2) 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業

中小企業の租税負担の軽減と合理・簡素化及び適正公平な税制・税務に関する提言を行うため、税制委員が全法連税制セミナーに参加した他次の活動を行った。

- ① 税制改正に関するアンケート等の実施及び要望書の提出(全法連)
- ② 法人会全国大会千葉大会(税制改正要望大会)への代表者派遣
- ③ 税制改正要望事項実現に向け陳情等実施(地元選出国會議員、千葉市長他)

(3) 広報活動

① ホームページやSNS及び広報誌による租税関係情報の広報

年3回発行する広報誌で、税制・税務に関するタイムリーな情報を中心に紹介するとともに、ホームページやLINE公式アカウントを通じて、研修会やセミナー等の開催要領を掲載し、税知識の普及・税に関する意識の向上を目的に広く一般に参加機会を提供するとともに、公益事業を中心に活動状況を逐次掲載する発信力の向上に努めた。

② 「税を考える週間」広報活動

国税庁による「税を考える週間」の行事の一環として、税についての理解と意識啓発を目的に、税の啓発用小冊子とPR用頒布品を活用した街頭広報活動を千葉東税務署幹部とともにJR千葉駅東口で実施した。

(4) 地域企業の健全な発展に資する事業

① 簿記講座開催

経理担当者が企業会計原則に沿った複式簿記の知識を身に付け、各法人の経理・税務事務を適正に処理できるよう、会員・非会員を対象に3級程度の知識と技能の習得を目的に開催した。

② パソコン講座開催

会員非会員の経営者や担当者等を対象に、企業・団体の働き方改革を支援するため、表計算ソフト（EXCEL）やWeb会議ツール（ZOOM）について、使い方や活用方法の習得を目的に講座を開催した他、ZOOMを活用したオンライン講座を6回開催した。

③ 若手経営者のための実務セミナーの開催

研修部会・青年部会が主体となり、地域の発展や活性化を支える若手経営者を対象として、陸上競技の現役アスリートを招聘し、怪我の困難を如何に克服してきたか等、経験談を交えながら乗り越える力をテーマとしたセミナーを開催したほか、社会保険・労働保険の実務に関する研修会を開催した。

④ 企業経営の糧となる講演会（公開）等の開催

地域の経営者がより多くの新しい情報に接し見識を広めることを目的として、部下の育成をテーマとした公開講演会のほか、新春講演会として時宜にかなったテーマについて料理研究家による講演会を開催した。また企業の経理担当者の実務スキルの向上を目的に、オンラインセミナーを6回開催した。

⑤ 「健康経営」の推進

健康経営についての理解と普及を図ることを目的として、小冊子“企業戦略としての「健康経営」”を配布した他、ホームページに「財政健全化のための健康経営プロジェクト」のバナーを掲載し啓発活動に努めた。

（5）地域社会貢献事業

① 千葉の親子三代夏祭り 千葉おどり

「千葉の親子三代夏祭り」は、新型コロナ禍により中止となった。

② 各地における祭り・イベントへの参加

「中央区ふるさとまつり」「若葉区民まつり」は、新型コロナ禍により中止となった。

③ 献血事業への協力

日本赤十字社千葉県赤十字血液センターが行う献血事業の円滑な運営と献血者確保を支援するため、休日の買い物客でにぎわう“イオンタウンおゆみ野”に特設されたオープン献血会場で、女性部会役員を中心に協力実施した。 献血者数54名/@400ml

④チャリティコンサート

地域社会への貢献を図るため、会員、非会員を対象に160名の来場者のもと千葉交響楽団によるチャリティコンサートを開催した。募金は、全額（122,493円）を千葉市ふるさと応援寄附金「社会福祉基金」に寄附した。

2. 組織基盤の強化

（1）福利厚生制度の推進

①経営者大型総合保険保障制度等の推進

地域企業の福利厚生制度の充実と経営の安定化のため、引き受け保険3社とともに一層の普及推進に努めた。

②中小企業向け貸倒保証制度（取引信用保険）の推進

会員企業の資金繰りの安定化のため取り扱った。

③生活習慣病健康診断・一般定期健康診断の実施

（一財）全日本労働福祉協会の協力により、会員企業の経営者や従業員の健康管理に資するため、10月と3月に計5日間実施した。

（2）会員支援事業

①官公署職員出席の交流会、懇談会の実施

部会・支部で実施する総会に伴い開催する交流会や新会員を歓迎する会員交流会において、出席頂いた税務署幹部等とのコミュニケーションを図ることにより、税務行政について理解を深めるとともに税務署が身近に感じられる機会となった。しかしながら新型コロナ禍により、本部で実施する総会や賀詞交歓会等に伴い開催する交流会は中止した。

②本部国内・海外視察研修及び支部連合等によるバス研修等の実施

支部連合、部会主催で支部会員や部会員の親睦と相互理解を深め、見聞を広げることを目的にバス視察研修を実施した。また本部主催で宿泊及び日帰りの国内視察研修を実施したが、海外視察研修は新型コロナ禍により中止した。

③ゴルフ大会等の実施

本部・部会の主催により、会員の相互理解と親睦を図りつつ健康増進を図ることを目的にゴルフ大会、ボウリング大会を実施した。

④提携融資（ビジネスローン）に関する紹介

地元2金融機関の提携ローンの取り扱いを引き続き行った。

⑤経営支援サービスの拡充

会員企業の事業経営に資するべく、法務・労務等に関する法律相談や経営支援サービスの拡充を図るべく無料相談サービスを6月から開始した。

(3) 会員増強の推進

会員の維持と増強を目指すなか、会員増強統一月間運動では県法連示達目標145に対し106（うち賛助会員16）の実績で着地し、県法連から銅賞を受賞した。ただし任意退会に加えて規定による会費未納会員の退会処理もあり、総会員数は前期末比減となった。（期中の入会数122（前年160）、退会数173（前年130））

令和5年3月末2,859（法人2,735、個人124）

令和4年3月末2,910（法人2,788、個人122）

3. (1) 各種会議の開催

新型コロナウイルス感染症対策を十分行う中、各種事業の実施に向け、本部の委員会・部会および支部連合や支部の役員による会議を適時開催するとともに、県法連・全法連が主催する会議に代表者が出席した。また各支部連合を統括する5人の支部連合長と本部役員による支部連合長会議を2回開催（内1回は書面開催）し、支部連合(支部)の運営に関する協議や相互の情報交換を行った。

(2) 公益社団法人移行後の会運営の定着化

公益目的事業比率等諸要件の順守を基本に、自主的・主体的な法人会運営に努めた。

事業内容

事業名及び内容	開催年月日	会場	出席者
I. 公益目的事業の推進			
1. 税知識の普及・税の啓発活動			
新設法人説明会	4. 4. 8 4. 6. 10 4. 8. 8 4. 10. 5 4. 12. 9 5. 2. 15	千葉県経営者会館会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉県経営者会館会議室	10 5 8 10 4 3
決算期別法人説明会	4. 4. 7 4. 5. 13 4. 6. 13 4. 7. 1 4. 8. 2 4. 9. 9 4. 10. 3 4. 11. 25 5. 1. 13 5. 3. 16 5. 3. 29	千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉東税務署会議室 千葉県経営者会館会議室 千葉県経営者会館会議室 千葉県経営者会館会議室	7 12 10 7 15 24 15 7 4 33 43
消費税申告書作成研修会 消費税の申告書作成について	4. 10. 7	千葉県経営者会館会議室	14
法人税申告書作成研修会 法人税申告書の作成演習	4. 10. 18	千葉県経営者会館会議室	14
源泉部会税務研修会 報酬・料金および非居住者所得の源泉所得税 初めての源泉徴収事務（同時オンライン配信） 非課税給与・現物給与の取り扱い（同時オンライン配信） 年末調整のしかたについて（第1回） 年末調整のしかたについて（第2回） 給与所得と確定申告（同時オンライン配信） 退職所得と源泉所得税（同時オンライン配信）	4. 4. 14 4. 5. 26 4. 8. 17 4. 11. 4 4. 11. 22 5. 1. 17 5. 2. 14	オークラ千葉ホテル 千葉県経営者会館会議室 千葉県経営者会館会議室 千葉県経営者会館会議室 千葉県経営者会館会議室 千葉県経営者会館会議室 千葉県経営者会館会議室	18 38 22 144 33 20 26
税務に関する教材・資料の配布 「令和4年度税制改正のあらまし」 「会社取引をめぐる税務Q&A」 「わかりやすい年末調整実務のポイント」 「会社役員のための確定申告実務ポイント」	7月 9月 12月 1月		
千葉市租税教育推進協議会第42回定期総会（書面評決） 令和4年度納税表彰式・「税についての作文」等表彰式	4. 11. 16	T K P ガーデンシティ千葉	— 43
税の無料相談 37回開催	毎週金曜日 (第5金曜日, 祝日を除く)	千葉東法人会事務局相談室	
租税教育活動（青年部会） 「小学生夏休み租税教室～一日子ども税務署長～」	4. 8. 4 (当初予定日)	ホテルポートプラザちば (申込児童15名)	中止
租税教室（青年部会） 柏台小学校6年生 65名 高洲第三小学校6年生 63名 高浜第一小学校6年生 10名 緑町小学校6年生 111名	4. 5. 20 4. 6. 6 4. 6. 20 5. 2. 2	柏台小学校 高洲第三小学校 高浜第一小学校 緑町小学校	7 8 9 13
「税に関する絵はがきコンクール」協力依頼	4. 5. 11	都小学校・都賀小学校・千城台東小学校・稲毛第二小学校 (千葉市教育委員会小学校長会)	7
「税に関する絵はがきコンクール」優秀作品の展示	4. 11. 7～21 4. 11. 26～12. 5 5. 1. 13～20	モラル千葉駅ステーションギャラリー そごうギャラリー 千葉市中央図書館アトリウム	— — —
「税に関する絵はがきコンクール」表彰式	4. 11. 24 4. 12. 8	桜木小学校 寒川小学校	2 2
「税に関する絵はがきコンクール」女連協会長賞デザイン入りウェットティッシュ寄贈	4. 12. 15	都賀の台小学校	2

事業名及び内容	開催年月日	会場	出席者
法人会全国女性フォーラム「静岡大会」	4. 4. 14	ツインメッセ静岡	4
東京局連3県連部長サミット	4. 10. 7	ベルクラシック甲府	3
法人会全国青年の集い「沖縄大会」			
租税教育活動プレゼンテーション他	4. 11. 24	沖縄アリーナ	3
部会長サミット・会員交流分科会	4. 11. 25	沖縄市体育館	2
大会式典・記念講演会	4. 11. 25	沖縄アリーナ	3
2. 税制・税務に関する調査研究並びに提言に関する事業			
令和5年度税制改正に関する提言	4. 11. 9	国会議員会館	1
	4. 11. 21	千葉県庁	1
	4. 11. 24	千葉市役所	5
法人会全国大会「千葉大会」（全法連）	4. 10. 13	幕張メッセイベントホール	40
税制セミナー（全法連）	5. 2. 14	ハイアットリージェンシー東京よりライブ配信	2
3. 広報活動			
ホームページやSNS及び広報誌による租税関係情報の広報			
広報誌「ほうじんちばひがし」第112号	4. 5月発刊	全会員及び公民館等公共施設	
広報誌「ほうじんちばひがし」第113号	4. 9月発刊	全会員及び公民館等公共施設	
広報誌「ほうじんちばひがし」第114号	5. 1月発刊	全会員及び公民館等公共施設	
季刊誌「ほうじん・春」第716号	全法連発行	全会員及び公民館等公共施設	
季刊誌「ほうじん・夏」第717号	全法連発行	全会員及び公民館等公共施設	
季刊誌「ほうじん・秋」第718号	全法連発行	全会員及び公民館等公共施設	
季刊誌「ほうじん・新年」第719号	全法連発行	全会員及び公民館等公共施設	
ホームページ「法人会ニュース」	29回発信		
LINEによる広報活動	44回配信	登録者数185	
税を考える週間の活動（事業委員会・女性部会） 税の啓発用小冊子及びe-Tax推進グッズ配布	4. 11. 11	JR千葉駅東口	35
税に関する広報活動 税の啓発用グッズ配布	5. 1～3	千葉東税務署 (確定申告会場等)	
4. 地域企業の健全な発展に資する事業			
簿記講座 3級程度の知識と技能の習得 1日2時間 週2回 全18回	4. 6. 2～ 4. 8. 2	千葉情報経理専門学校	18
パソコン講座 Zoomビギナーズセミナー	5. 2. 21	千葉情報経理専門学校	5
Excelの基礎知識と応用について	5. 3. 10	千葉情報経理専門学校	17
パソコン講座（千葉東・千葉南・千葉西共催）		オンライン配信	
メールのビジネスマナーセミナー	4. 5. 27		7
LINE公式アカウントの使い方セミナー	4. 7. 13		6
Wordビジネス文書作成セミナー	4. 9. 13		4
Excel関数活用術	4. 11. 9		8
YouTube導入講座	5. 1. 19		7
Google活用講座	5. 2. 15		6
オンラインセミナー インボイス制度の概要と電子帳簿保存法のポイント	4. 5. 24	オンライン配信	17
社会保険・労働保険研修会（同時オンライン配信） 人事総務担当者が知っておきたい労働保険（労災・雇用保険）手続き	4. 6. 22	千葉県経営者会館会議室	24
人事総務担当者が知っておきたい社会保険（健康保険・厚生年金）手続き	4. 9. 22	千葉県経営者会館会議室	28
資格のTACオンラインセミナー		オンライン配信	
労務トラブルへの対応	4. 6. 9～6. 15		6
消費税インボイス制度	4. 7. 14～7. 27		21
はじめての経理実務	4. 9. 1～9. 28		21
法人税・消費税入門	4. 11. 10～11. 30		17
給与計算実務講座	5. 2. 2～2. 22		16
決算整理・決算書作成	5. 3. 9～3. 22		12
消費税インボイス制度説明会 適格請求書等保存方式の概要 ～インボイス制度の理解のために～	4. 9. 2	千葉県経営者会館会議室	24
	4. 10. 28	千葉県経営者会館会議室	29
	5. 1. 26	千葉県経営者会館会議室	24

事業名及び内容	開催年月日	会場	出席者
税務講座 「賦課課税制度から申告納税制度へ」 千葉東税務署長 柳澤 裕行氏	4. 10. 4	京成ホテルミラマーレ	47
公開講演会 「将棋界における部下を伸ばす育成術」 将棋棋士 杉本 昌隆氏	4. 11. 21	T K P ガーデンシティ千葉	75
新春講演会 「キッチンからはじまる家族の絆」 料理研究家 コウケンテツ氏	5. 1. 16	京成ホテルミラマーレ	119
新春トークショー（研修部会・青年部会合同） 「乗り越える力」 ケンブリッジ飛鳥 選手	5. 1. 27	三井ガーデンホテル千葉	55
５．地域社会貢献事業			
千葉市地域社会貢献者・寄附行為者感謝状贈呈式	4. 6. 28	オークラ千葉ホテル	2
親子三代夏祭り 千葉おどり	4. 8. 21	千葉銀座通り周辺	中止
第30回中央区ふるさとまつり出店参加	4. 10. 16	千葉市中央公園	中止
第30回若葉区民まつり出店参加	4. 11. 6	東京情報大学	中止
第2回チャリティコンサート 千葉交響楽団メンバーによる木管五重奏	4. 12. 11	ホテルポートプラザちば	160
日赤献血会場での社会奉仕活動（女性部会）	5. 3. 25	イオンタウンおゆみ野	11
Ⅱ．組織基盤の強化			
１．福利厚生制度の推進			
生活習慣病健康診断・一般定期健康診断	4. 10. 11, 14, 17	ホテルポートプラザちば	190
	5. 3. 9, 18	ホテルポートプラザちば	96
２．会員支援事業			
新年祝典	5. 1. 16	京成ホテルミラマーレ	119
新会員交流会	5. 3. 2	京成ホテルミラマーレ	105
源泉部会第48回定時総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件	4. 4. 14	オークラ千葉ホテル	34
女性部会第39回定時総会 第1部 講演会 「お酒のラベル」 千葉東税務署副署長 新福 正彦様 第2部 定時総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件 第3部 交流会	4. 4. 19	オークラ千葉ホテル	29
青年部会第35回定時総会 第1部 税務研修会 査察調査について 千葉東税務署副署長 松下 茂朝様 第2部 定時総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件 第3部 交流会	4. 4. 26	三井ガーデンホテル千葉	41
研修部会第19回定時総会 第1部 講演会 「アルティーマー千葉の挑戦」 ～地域の活性化を目指して～ 株式会社アルティーマー 飯村 洋平様 第2部 定時総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件 第3部 交流会	4. 5. 17	ホテルポートプラザちば	35

事業名及び内容	開催年月日	会場	出席者
第1支部連合内5支部合同総会 第1部 税務研修会 インボイス制度と令和4年度税制改正について 千葉東税務署法人課税第1部門統括 伊藤 育輝様 第2部 合同総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件 第3部 交流会	4. 4. 28	ホテルグリーンタワー幕張	23
第2支部連合内10支部合同総会 第1部 税務研修会 インボイス制度と令和4年度税制改正について 千葉東税務署法人課税第1部門上席 岡登 雅規様 第2部 合同総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件 第3部 交流会	4. 4. 20	ホテルポートプラザちば	38
第3支部連合内6支部合同総会 第1部 税務研修会 インボイス制度と令和4年度税制改正について 千葉東税務署法人課税第1部門統括 伊藤 育輝様 第2部 合同総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件 第3部 交流会	4. 4. 18	三井ガーデンホテル千葉	43
第4支部連合内11支部合同総会 第1部 税務研修会 インボイス制度と令和4年度税制改正について 千葉東税務署法人課税第1部門上席 岡登 雅規様 第2部 合同総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件 第3部 交流会	4. 4. 27	三井ガーデンホテル千葉	41
第5支部連合内10支部合同総会 第1部 税務研修会 インボイス制度と令和4年度税制改正について 千葉東税務署法人課税第1部門上席 岡登 雅規様 第2部 合同総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和4年度事業計画案承認の件 第3部 交流会	4. 4. 13	オークラ千葉ホテル	49
源泉部会視察研修	4. 7. 6	築地・劇団四季「アナと雪の女王」観劇	17
女性部会バス視察研修	4. 11. 13～14	房総方面	23
第1支部連合日帰りバス視察研修 車中税金クイズ	5. 2. 7	館山方面（館山いちご狩りセンター他）	17
第2支部連合日帰りバス視察研修 車中税金クイズ	4. 11. 17	群馬県沼田方面	38
第3支部連合日帰りバス視察研修 車中税金クイズ	5. 2. 15	都内（都庁・柴又・浜離宮）	31
第4支部連合日帰りバス視察研修 車中税金クイズ	4. 12. 7	横須賀・横浜方面	17
第5支部連合日帰りバス視察研修 車中税金クイズ	5. 2. 24	栃木県足利方面	29
「法務・労務等に関する無料相談サービス」の開始 弁護士7名、社労士4名 HP掲載 LINE公式アカウントにてPR	4. 6. 8～		1
会員ゴルフ大会	4. 10. 26	袖ヶ浦カンツリークラブ	72
青年部会バス視察研修並びにオリエンテーション	4. 6. 10	館山・木更津方面	16
青年部会・千葉西&南法人会青年部会との交流会	4. 6. 16	ハーバーサーキット他	19
青年部会歴代部会長を囲む情報交換会	4. 11. 15	ホテルポートプラザちば	19
研修部会サマーセミナー	4. 7. 19～20	エクシブ湯河原離宮	20
研修部会・青年部会ボウリング大会	4. 7. 5	VEGA7サホウリングセンター	40
研修部会・青年部会ゴルフ大会	4. 10. 18	麻倉ゴルフ倶楽部	45

事業名及び内容	開催年月日	会 場	出席者
研修部会・青年部会ボウリング大会	4. 12. 2	VEGAアサヒボウリングセンター	35
青年部会・千葉西&南&木更津法人会青年部会との野球大会・交流会	5. 2. 17	フクダ電子スタジアム他	60
研修部会・青年部会ゴルフ大会	5. 3. 14	袖ヶ浦カンツリークラブ	39
国内視察研修	4. 9. 14	劇団四季「アナと雪の女王」観劇他	27
	5. 2. 19～21	九州湯布院 高千穂峡	18
海外視察研修			中止
Ⅲ. 会議等			
1. 本部			
監査会	4. 4. 6	丸萬寿司	5
第49回定時総会 1. 令和3年度事業報告の件 2. 令和3年度決算計算書類承認の件 監査報告 3. 令和4年度事業計画ならびに収支予算について	4. 6. 9	京成ホテルミラマーレ	93
第1回理事会 1. 第49回定時総会の開催について 2. 定時総会における議決権の代理行使の件 3. 令和3年度事業報告の件 4. 令和3年度決算計算書類承認の件 監査報告	4. 4. 13	ホテルポートプラザちば	50
第2回理事会 1. 令和4年度上半期事業報告について 2. 代表理事及び業務執行理事の職務執行状況について 3. 令和4年度会員増強運動について 4. 令和5年度税制改正要望活動について 5. 支部連合等組織の見直しについて	4. 10. 4	京成ホテルミラマーレ	42
第3回理事会 1. 令和5年度事業計画案及び収支予算案について 2. 資金調達及び設備投資の見込みについて 3. 創立80周年記念事業準備資金の令和4年度積立額について 4. 定款の一部改定について 5. 「電子取引データの修正及び削除の防止に関する事務処理規程」の制定について 6. 「支部等運営規程」「職員給与規則」並びに「職員旅費規程」の一部改定について 7. 会務報告 8. 代表理事及び業務執行理事の職務執行状況について	5. 3. 20	ホテルポートプラザちば	50
正副会長・委員長・支部連合長会議（書面） 1. 令和4年度事業経過ならびに今後の計画について 2. 令和4年度会員増強運動の取り組みについて 3. 支部連合等組織の見直しについて	4. 7. 28 (当初予定日)	ホテルポートプラザちば (当初予定場所)	—
正副会長・委員長・支部連合長会議 1. 令和4年度事業経過ならびに今後の予定 2. 会員増強統一月間運動の状況について	4. 12. 8	オークラ千葉ホテル	16
正副会長会議 1. 本部役員体制について 2. 令和5年度事業計画案について	5. 2. 16	千葉県経営者会館会議室	7
総務委員会 1. 会長感謝状受彰候補者の推薦について 2. 第49回定時総会の運営について	4. 5. 11	オークラ千葉ホテル	13
総務委員会 1. 会務報告 2. 理事会の開催について 3. 第50回定時総会の開催について 4. 令和5年度事業計画案及び収支予算案について 5. 次回総務委員会の開催について	5. 3. 9	オークラ千葉ホテル	12
事業委員会（書面） 1. 事業経過報告及び今後の事業計画 2. 支部連合等組織の見直しについて 3. 新規事業について	4. 8. 23		—
組織委員会（書面） 1. 令和4年度会員増強運動について 2. 支部連合等組織の見直しについて	4. 8. 23		—
税制委員会 1. 令和4年度税制改正に関する提言の主な実現事項について 2. 令和5年度税制改正提言のスケジュールについて 3. 令和5年度税制改正に関する検討テーマについて 4. 令和5年度税制改正要望事項の取りまとめについて	4. 5. 12	オークラ千葉ホテル	14

事業名及び内容	開催年月日	会場	出席者
広報委員会 1. 広報誌「ほうじんちばひがし」第112号について 2. 広報誌「ほうじんちばひがし」第113号の発刊に向けて	4. 5. 19	オークラ千葉ホテル	18
広報委員会 1. 広報誌「ほうじんちばひがし」第113号の編集案	4. 6. 9	京成ホテルミラマーレ	5
広報委員会 1. 広報誌「ほうじんちばひがし」第113号について 2. 広報誌「ほうじんちばひがし」第114号の編集案	4. 9. 15	ホテルポートプラザちば	16
広報委員会 1. 広報誌「ほうじんちばひがし」第115号の編集案	5. 1. 18	ホテルポートプラザちば	13
千葉東税務署との意見交換会 1. 年末調整説明会について	4. 8. 3	千葉県経営者会館会議室	3
2. 源泉部会			
役員会 1. 修了証書の授与について 2. 令和3年度事業報告 3. 令和4年度事業計画案承認の件 4. 定時総会役割分担について	4. 4. 14	オークラ千葉ホテル	12
令和4年分年末調整説明会に関する千葉東税務署との打合せ	4. 9. 3	千葉県経営者会館会議室	3
3. 女性部会			
役員会 1. 租税教育活動について 2. 千葉の親子三代夏祭り千葉おどりについて 3. バス視察研修について 4. 献血支援活動について 5. 税を考える週間の活動について 6. チャリティコンサートについて	4. 7. 14	オークラ千葉ホテル	24
租税教育委員会 「税に関する絵はがきコンクール」の実施について	4. 7. 14	オークラ千葉ホテル	10
正副部会長・視察研修委員会議 1. バス視察研修について 2. 今後の事業日程について	4. 9. 7	千葉県経営者会館会議室	8
租税教育委員会 「第8回税に関する絵はがきコンクール」第1次審査会	4. 9. 30	千葉県経営者会館会議室	10
租税教育委員会 「第8回税に関する絵はがきコンクール」第2次審査会	4. 10. 20	三井ガーデンホテル千葉	14
役員会 1. 令和4年度上半期の活動について 2. 令和4年度会員増強運動について 3. 今後の活動について	4. 10. 27	オークラ千葉ホテル	25
正副部会長会議 1. 次期役員体制について 2. 新年会について	4. 12. 11	ホテルポートプラザちば	10
役員会 1. 事業経過報告について 2. 今後の部会活動について	5. 2. 2	丸萬寿司	25
正副部会長会議 1. 役員改選について 2. 今後の部会活動について	5. 2. 27	千葉県経営者会館会議室	8
役員会 1. 第40回定時総会の開催について 2. 事業活動担当委員等について	5. 3. 15	オークラ千葉ホテル	19
租税教育委員会 「税に関する絵はがきコンクール」の実施について	5. 3. 15	オークラ千葉ホテル	8
4. 青年部会			
役員会 1. 今後の活動計画について 2. 「小学生夏休み租税教室 ～一日子ども税務署長～」について 3. 全国青年の集い「沖縄大会」について	4. 7. 5	VEGA7サホウリングセンター会議室	16
正副部会長会議 1. 行事日程について 2. 「新春トークショー」について 3. 会員増強運動について 4. 三単位会（野球大会）について	4. 12. 19	川の音	12
役員会 1. 事業経過報告及び今後の事業計画 2. 青年部会関連の今後の主な活動予定 3. 租税教育活動について 4. 会員増強運動の推進について	4. 9. 7	加瀬の貸会議室	17

事業名及び内容	開催年月日	会 場	出席者
役員会 全国青年の集い「沖縄大会」参加者会議	4. 10. 6	ガンツォ	15
役員会 1. 租税教育活動について 2. 会員増強運動について 3. 部会員の状況について 4. 今後の主な活動について 5. 全国青年の集い「山形大会」について	4. 12. 2	VEGAアサヒボウリングセンター会議室	18
正副部会長会議 1. 令和4年度事業報告 2. 令和5年度事業活動について 3. 定時総会の開催について 4. 租税教育活動について 5. 新役員体制と会員数の状況について 6. 日帰りバス視察研修&オリエンテーションについて	5. 3. 17	ガンツォ	9
5. 研修部会			
役員会 1. 事業経過報告及び今後の事業計画 2. 研修部会関連の今後の主な活動予定 3. 会員増強運動について	4. 9. 6	ホテルポートプラザちば	16
役員会 1. 会員増強運動について 2. 研修部会関連の今後の主な活動予定	4. 11. 8	ホテルポートプラザちば	15
正副部会長会議 1. 令和4年度事業報告 2. 令和5年度事業計画について 3. 定時総会の開催について 4. 役員の改選について	5. 3. 23	千葉県経営者会館会議室	9
6. 支部連合・支部関係			
(1) 第1支部連合			
支部長会議 1. 事業経過報告及び今後の活動について 2. 会員増強運動の取り組みについて 3. 支部連合等組織の見直しについて 4. バス視察研修について	4. 9. 1	ホテルポートプラザちば	13
支部連合内役員会議・懇親会 1. 第一支部連合と第三支部連合の統合について 2. 会員増強運動について 3. 今後の活動について	4. 12. 15	きらく亭	22
第一・第三支部連合内役員会議 1. 令和4年度事業経過報告について 2. 新第一支部連合内11支部合同総会の開催について 3. 支部連合役員改選について 4. 令和5年度支部連合活動について	5. 2. 13	ホテルポートプラザちば	18
支部連合内支部長会議・懇親会 1. 新役員体制について 2. 今後の活動について 3. 合同総会次第&役割分担 4. 支部長関連の会議等について	5. 3. 25	きらく亭	8
(2) 第2支部連合			
支部長会議 1. 事業経過報告及び今後の活動について 2. 会員増強運動の取り組みについて 3. 支部連合等組織の見直しについて 4. バス視察研修について	4. 9. 16	ホテルポートプラザちば	10
長洲末広・港寒川稲荷支部合同支部役員会 1. 事業経過報告 2. 今後の事業予定について	5. 2. 14	鮎田むら	6
幸町・問屋町千葉港・登戸新千葉・新港合同支部長会 1. 事業経過報告 2. 今後の事業予定について	5. 2. 16	生乃弥	6
支部長会議 1. 令和4年度事業経過報告について 2. 連合内8支部合同総会の開催について 3. 支部連合役員改選について 4. 令和5年度支部連合活動について	5. 2. 28	ホテルポートプラザちば	15

事業名及び内容	開催年月日	会 場	出席者
(3) 第3支部連合			
支部長会議 1. 事業経過報告及び今後の活動について 2. 会員増強運動の取り組みについて 3. 支部連合等組織の見直しについて 4. バス視察研修について	4. 9. 7	ホテルポートプラザちば	15
支部連合内役員会議・懇親会 1. 第一支部連合と第三支部連合の統合について 2. 会員増強運動について 3. 今後の活動について	4. 12. 15	きらく亭	22
支部連合内役員会議 1. 令和5年度事業計画について 2. 新役員体制について 3. 合同総会次第&役割分担について 4. 支部長関連の会議等について	5. 3. 27	築地日本海	10
(4) 第4支部連合			
支部長会議 1. 事業経過報告及び今後の活動について 2. 会員増強運動の取り組みについて 3. 支部連合等組織の見直しについて 4. バス視察研修について	4. 9. 6	三井ガーデンホテル千葉	19
支部連合内役員会議・懇親会 1. 会員増強運動について 2. バス視察研修について 3. 今後の行事予定について	4. 11. 29	季節の小料理海	14
支部長会議 1. 令和4年度事業経過報告 2. 連合内11支部合同総会の開催について 3. 支部連合役員改選について 4. 令和5年度支部連合活動について	5. 2. 8	三井ガーデンホテル千葉	19
院内支部役員会 1. 令和5年度事業計画案について 2. 役員の改選について	5. 3. 22	美弥和	3
桜木支部役員会 1. 令和5年度事業計画案について 2. 役員の改選について	5. 3. 23	橘	4
祐光・道場支部役員会 1. 令和5年度事業計画案について 2. 役員の改選について	5. 3. 28	デニーズ千葉祐光店	2
(5) 第5支部連合			
支部長会議 1. 事業経過報告及び今後の活動について 2. 会員増強運動の取り組みについて 3. 支部連合等組織の見直しについて 4. バス視察研修について	4. 9. 13	三井ガーデンホテル千葉	10
富士見支部役員会 1. 会員増強運動について 2. 今後の行事予定について	4. 12. 13	かに道楽千葉駅前店	9
泉支部会員懇親会 1. 会員増強運動について 2. 今後の行事予定について	4. 12. 1	レストラン大和久	12
加曽利支部会員懇親会 1. 会員増強運動の状況について 2. 今後の行事予定について	4. 12. 6	つれづれ	4
支部長会議 1. 令和4年度事業経過報告 2. 連合内9支部合同総会の開催について 3. 支部連合役員改選について 4. 令和5年度支部連合活動について	5. 2. 22	三井ガーデンホテル千葉	20

事業名及び内容	開催年月日	会 場	出席者
7. 県連・全法連関係			
第9回県連定時総会	4. 6. 17	三井ガーデンホテル千葉	5
役員大会	4. 6. 17	三井ガーデンホテル千葉	5
第1回理事会	4. 5. 16	ホテルポートプラザちば	3
第2回理事会	4. 10. 27	ホテルポートプラザちば	3
第3回理事会	5. 3. 27	ホテルポートプラザちば	3
役員懇談会及び懇親会	4. 12. 20	ホテルポートプラザちば	2
第1回総務委員会	4. 4. 21	ホテルポートプラザちば	1
第2回総務委員会	5. 3. 22	ホテルポートプラザちば	1
第1回組織委員会	4. 8. 9	ホテルポートプラザちば	1
第2回組織委員会	4. 11. 29	ホテルポートプラザちば	—
第1回税制委員会	4. 6. 6	ホテルポートプラザちば	—
第2回税制委員会	5. 2. 24	ホテルポートプラザちば	1
第1回広報委員会	4. 9. 9	ホテルポートプラザちば	2
第1回研修委員会	4. 9. 2	ホテルポートプラザちば	—
第1回厚生委員会	5. 2. 6	ホテルポートプラザちば	1
全法連青年連協定時連絡協議会	4. 6. 3	明治記念館	1
全法連青年連協第2回連絡協議会	4. 11. 24	沖縄市武道館	1
全法連女性連協定時連絡協議会	4. 6. 6	全法連会館	1
全法連女性連協第2回役員会	4. 11. 18	全法連会館	1
全法連女性連協第3回役員会	5. 3. 16	全法連会館	1
青年連協理事会	4. 6. 13	ホテルポートプラザちば	3
青年・女性連協合同講演会	4. 6. 13	ホテルポートプラザちば	4
第1回青年連協常任理事会	4. 9. 16	ホテルポートプラザちば	1
青年連協東京局連3県連部会長サミット	4. 10. 7	ベルクラシック甲府	3
女性連協理事会	4. 6. 13	ホテルポートプラザちば	3
女性・青年連協合同講演会	4. 6. 13	ホテルポートプラザちば	6
第1回女性連協常任理事会	4. 9. 7	ホテルポートプラザちば	1
第2回女性連協常任理事会	5. 3. 23	ホテルポートプラザちば	1
税に関する絵はがきコンクール代表選考会	5. 2. 17	ホテルポートプラザちば	1
福利厚生制度推進大会	4. 7. 11	ホテルポートプラザちば	5
福利厚生連絡協議会	4. 12. 16	ホテルポートプラザちば	1
福利厚生連絡協議会	5. 2. 6	ホテルポートプラザちば	1
東京国税局との連絡協議会	4. 12. 20	ホテルポートプラザちば	3
県連新春講演会・新年賀詞交歓会	5. 1. 24	三井ガーデンホテル千葉	7
第6回法人会全国大会(千葉大会)実行委員会	4. 5. 16	ホテルポートプラザちば	3
第7回法人会全国大会(千葉大会)実行委員会	4. 6. 17	三井ガーデンホテル千葉	3
第8回法人会全国大会(千葉大会)実行委員会	4. 8. 31	ホテルポートプラザちば	3
第9回法人会全国大会(千葉大会)実行委員会	4. 10. 3	ホテルポートプラザちば	3
法人会全国大会(千葉大会)スタッフリーダー説明会	4. 9. 12	幕張メッセイベントホール	1
法人会全国大会(千葉大会)応援スタッフ説明会	4. 10. 12	幕張メッセイベントホール	16
第1回事務局長会議	4. 7. 11	ホテルポートプラザちば	—
第2回事務局長会議	4. 8. 26	ホテルポートプラザちば	1
第3回事務局長会議	4. 10. 28	ホテルポートプラザちば	1
第4回事務局長会議	4. 12. 16	ホテルポートプラザちば	1
第5回事務局長会議	5. 3. 10	ホテルポートプラザちば	1
第1回事務局職員研修会	5. 2. 10	イクスピアリ・舞浜アンフィシアター	—
第2回事務局職員研修会	5. 2. 22	イクスピアリ・舞浜アンフィシアター	2

第2号議案

正味財産増減計算書

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益	400	400	0
基本財産受取利息	400	400	0
特定資産運用益	160	167	△ 7
特定資産受取利息	160	167	△ 7
受取会費	35,440,600	35,291,300	149,300
正会員受取会費	33,043,600	33,380,300	△ 336,700
賛助会員受取会費	2,397,000	1,911,000	486,000
事業収益	5,216,314	1,822,474	3,393,840
広報事業収益	260,000	355,000	△ 95,000
経営支援事業収益	952,000	422,000	530,000
福利厚生事業収益	658,114	604,474	53,640
会員支援事業収益	3,346,200	441,000	2,905,200
受取補助金等	14,961,540	14,439,700	521,840
受取全法連補助金	870,000	355,000	515,000
受取全法連助成金	350,000	350,000	0
受取県連補助金	947,240	1,004,200	△ 56,960
受取全法連助成金振替額	12,794,300	12,730,500	63,800
受取負担金	289,500	304,500	△ 15,000
青年部会受取負担金	289,500	304,500	△ 15,000
雑収益	855,277	129,879	725,398
受取利息	468	492	△ 24
雑収益	854,809	129,387	725,422
経常収益計	56,763,791	51,988,420	4,775,371
(2) 経常費用			
研修相談事業費	2,862,004	4,197,372	△ 1,335,368
会議費	44,118	32,012	12,106
会場費	1,073,102	1,043,802	29,300
通信運搬費	99,658	102,914	△ 3,256
消耗品費	367,487	2,007,969	△ 1,640,482
印刷製本費	228,470	220,000	8,470
諸謝金	652,569	617,295	35,274
支払負担金	396,600	173,380	223,220
租税教育事業費	1,358,464	1,564,980	△ 206,516
会議費	143,320	180,560	△ 37,240
会場費	101,020	438,463	△ 337,443
旅費交通費	484,500	285,586	198,914
消耗品費	66,648	132,868	△ 66,220
印刷製本費	57,200	82,533	△ 25,333
支払負担金	45,000	41,000	4,000
表彰費	349,200	337,750	11,450
雑費	111,576	66,220	45,356
税制提言事業費	356,313	55,280	301,033
会議費	90,313	55,280	35,033
旅費交通費	26,000	0	26,000
支払負担金	240,000	0	240,000
税の広報事業費	4,748,711	4,969,637	△ 220,926
会議費	123,602	92,832	30,770
通信運搬費	2,104,426	2,142,513	△ 38,087
消耗品費	267,300	301,400	△ 34,100
印刷製本費	1,684,683	1,555,092	129,591
委託費	568,700	877,800	△ 309,100
社会貢献事業費	1,154,467	1,003,419	151,048
会議費	5,000	5,000	0
会場費	537,460	316,106	221,354
消耗品費	129,327	153,653	△ 24,326
印刷製本費	152,680	198,660	△ 45,980
諸謝金	330,000	330,000	0
経営支援事業費	5,190,355	3,172,842	2,017,513
会議費	40,982	39,658	1,324
会場費	1,036,044	599,008	437,036
通信運搬費	40,220	0	40,220
消耗品費	825,000	0	825,000
印刷製本費	170,630	116,170	54,460
諸謝金	2,919,079	2,259,606	659,473
委託費	158,400	158,400	0

科 目	当年度	前年度	増 減
会員増強事業費	571,760	840,494	△ 268,734
会議費	45,360	111,994	△ 66,634
印刷製本費	290,400	214,500	75,900
諸謝金	216,000	514,000	△ 298,000
表彰費	20,000	0	20,000
会員支援事業費	12,048,048	3,156,199	8,891,849
会議費	348,354	427,133	△ 78,779
親睦交流会費	11,644,694	2,664,066	8,980,628
表彰費	55,000	65,000	△ 10,000
管理費	28,816,928	27,423,044	1,393,884
給料手当	17,638,023	17,637,948	75
退職給付費用	1,083,440	198,382	885,058
福利厚生費	3,417,261	3,469,746	△ 52,485
旅費交通費	766,758	761,192	5,566
通信運搬費	999,178	998,438	740
消耗品費	445,411	417,799	27,612
印刷製本費	200,288	312,921	△ 112,633
車両関係費	240,124	227,876	12,248
賃借料	2,769,650	2,685,635	84,015
租税公課	65,380	65,380	0
リース料	863,765	302,961	560,804
新聞図書費	44,307	44,307	0
支払手数料	283,343	300,459	△ 17,116
一般管理費	4,341,261	5,010,291	△ 669,030
会議費	1,586,387	2,005,652	△ 419,265
給料手当	1,246,369	1,246,364	5
退職給付費用	76,560	14,018	62,542
福利厚生費	241,476	245,185	△ 3,709
旅費交通費	54,182	53,788	394
通信運搬費	70,605	70,553	52
消耗品費	31,474	29,523	1,951
印刷製本費	14,153	22,112	△ 7,959
車両関係費	16,968	16,102	866
賃借料	195,713	189,777	5,936
租税公課	4,620	4,620	0
支払負担金	475,840	473,200	2,640
支払寄付金	0	200,000	△ 200,000
渉外慶弔費	169,726	89,028	80,698
表彰費	73,000	304,600	△ 231,600
リース料	61,036	21,408	39,628
新聞図書費	3,130	3,130	0
支払手数料	20,022	21,231	△ 1,209
経常費用計	61,448,311	51,393,558	10,054,753
当期経常増減額	△ 4,684,520	594,862	△ 5,279,382
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
固定資産除却損	△ 1	△ 1	0
車両運搬具除却損	△ 1	0	△ 1
器具備品除却損	0	△ 1	1
経常外収益計	△ 1	△ 1	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	△ 1	△ 1	0
他会計振替額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 4,684,521	594,861	△ 5,279,382
一般正味財産期首残高	66,668,989	66,074,128	594,861
一般正味財産期末残高	61,984,468	66,668,989	△ 4,684,521
II 指定正味財産増減の部			
受取補助金等	12,794,300	12,730,500	63,800
受取全法連助成金	12,794,300	12,730,500	63,800
一般正味財産への振替額	△ 12,794,300	△ 12,730,500	△ 63,800
一般正味財産への振替額	△ 12,794,300	△ 12,730,500	△ 63,800
III 正味財産期末残高	61,984,468	66,668,989	△ 4,684,521

正味財産増減計算書内訳表

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計			収益事業等会計		法人会計	合計
	税環境改善(公1)	地域環境改善(公2)	公益共通	収益事業(収1)	会員支援(他1)		
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
基本財産運用益						400	400
基本財産受取利息						400	400
特定資産運用益			30		8	122	160
特定資産受取利息			30		8	122	160
受取会費			14,176,240		17,720,300	3,544,060	35,440,600
正会員受取会費			13,217,440		16,521,800	3,304,360	33,043,600
賛助会員受取会費			958,800		1,198,500	239,700	2,397,000
事業収益	260,000	952,000		658,114	3,346,200		5,216,314
広報事業収益	260,000						260,000
経営支援事業収益		952,000					952,000
福利厚生事業収益				658,114			658,114
会員支援事業収益					3,346,200		3,346,200
受取補助金等	7,712,609	5,181,691			1,442,240	625,000	14,961,540
受取全法連補助金					595,000	275,000	870,000
受取全法連助成金						350,000	350,000
受取県連補助金	100,000				847,240		947,240
受取全法連助成金振替額	7,612,609	5,181,691					12,794,300
受取負担金					289,500		289,500
青年部会受取負担金					289,500		289,500
雑収益				60,809		794,468	855,277
受取利息						468	468
雑収益				60,809		794,000	854,809
経常収益計	7,972,609	6,133,691	14,176,270	718,923	22,798,248	4,964,050	56,763,791
(2) 経常費用							
研修相談事業費	2,862,004						2,862,004
会議費	44,118						44,118
会場費	1,073,102						1,073,102
通信運搬費	99,658						99,658
消耗品費	367,487						367,487
印刷製本費	228,470						228,470
諸謝金	652,569						652,569
支払負担金	396,600						396,600
租税教育事業費	1,358,464						1,358,464
会議費	143,320						143,320
会場費	101,020						101,020
旅費交通費	484,500						484,500
消耗品費	66,648						66,648
印刷製本費	57,200						57,200
支払負担金	45,000						45,000
表彰費	349,200						349,200
雑費	111,576						111,576
税制提言事業費	356,313						356,313
会議費	90,313						90,313
旅費交通費	26,000						26,000
支払負担金	240,000						240,000
税の広報事業費	4,748,711						4,748,711
会議費	123,602						123,602
通信運搬費	2,104,426						2,104,426
消耗品費	267,300						267,300
印刷製本費	1,684,683						1,684,683
委託費	568,700						568,700
社会貢献事業費		1,154,467					1,154,467
会議費		5,000					5,000
会場費		537,460					537,460
消耗品費		129,327					129,327
印刷製本費		152,680					152,680
諸謝金		330,000					330,000
経営支援事業費		5,190,355					5,190,355
会議費		40,982					40,982
会場費		1,036,044					1,036,044
通信運搬費		40,220					40,220
消耗品費		825,000					825,000
印刷製本費		170,630					170,630
諸謝金		2,919,079					2,919,079
委託費		158,400					158,400

科 目	公益目的事業会計			収益事業等会計		法人会計	合計
	税環境改善(公1)	地域環境改善(公2)	公益共通	収益事業(収1)	会員支援(他1)		
会員増強事業費					571,760		571,760
会議費					45,360		45,360
印刷製本費					290,400		290,400
諸謝金					216,000		216,000
表彰費					20,000		20,000
会員支援事業費					12,048,048		12,048,048
会議費					348,354		348,354
親睦交流会費					11,644,694		11,644,694
表彰費					55,000		55,000
管理費	20,609,982	1,758,629		771,327	5,676,990		28,816,928
給料手当	12,614,776	1,076,410		472,109	3,474,728		17,638,023
退職給付費用	774,880	66,120		29,000	213,440		1,083,440
福利厚生費	2,444,038	208,548		91,468	673,207		3,417,261
旅費交通費	548,390	46,793		20,523	151,052		766,758
通信運搬費	714,617	60,977		26,744	196,840		999,178
消耗品費	318,561	27,182		11,922	87,746		445,411
印刷製本費	143,247	12,223		5,361	39,457		200,288
車両関係費	171,739	14,654		6,427	47,304		240,124
賃借料	1,980,865	169,025		74,134	545,626		2,769,650
租税公課	46,760	3,990		1,750	12,880		65,380
リース料	617,769	52,713		23,120	170,163		863,765
新聞図書費	31,691	2,703		1,185	8,728		44,307
支払手数料	202,649	17,291		7,584	55,819		283,343
一般管理費						4,341,261	4,341,261
会議費						1,586,387	1,586,387
給料手当						1,246,369	1,246,369
退職給付費用						76,560	76,560
福利厚生費						241,476	241,476
旅費交通費						54,182	54,182
通信運搬費						70,605	70,605
消耗品費						31,474	31,474
印刷製本費						14,153	14,153
車両関係費						16,968	16,968
賃借料						195,713	195,713
租税公課						4,620	4,620
支払負担金						475,840	475,840
渉外慶弔費						169,726	169,726
表彰費						73,000	73,000
リース料						61,036	61,036
新聞図書費						3,130	3,130
支払手数料						20,022	20,022
経常費用計	29,935,474	8,103,451		771,327	18,296,798	4,341,261	61,448,311
当期経常増減額	△ 21,962,865	△ 1,969,760	14,176,270	△ 52,404	4,501,450	622,789	△ 4,684,520
2. 経常外増減の部							
(1) 経常外収益							
固定資産除却損	0	0	0	0	0	△ 1	△ 1
車両運搬具除却損	0	0	0	0	0	△ 1	△ 1
経常外収益計	0	0	0	0	0	△ 1	△ 1
(2) 経常外費用							
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	△ 1	△ 1
他会計振替額			1,555,267		△ 1,555,267		0
当期一般正味財産増減額	△ 21,962,865	△ 1,969,760	15,731,537	△ 52,404	2,946,183	622,788	△ 4,684,521
一般正味財産期首残高							66,668,989
一般正味財産期末残高							61,984,468
II 指定正味財産増減の部							
受取補助金等			12,794,300				12,794,300
受取全法連助成金			12,794,300				12,794,300
一般正味財産への振替額			△ 12,794,300				△ 12,794,300
一般正味財産への振替額			△ 12,794,300				△ 12,794,300
III 正味財産期末残高							61,984,468
事業費率 (%)	61.9			31.0		7.1	100.0

貸借対照表

令和 5年 3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	33,974,198	38,779,277	△ 4,805,079
前払金	909,089	833,631	75,458
流動資産合計	34,883,287	39,612,908	△ 4,729,621
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	20,000,000	20,000,000	0
基本財産合計	20,000,000	20,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	2,469,000	1,309,000	1,160,000
事業安定引当資産	5,000,000	5,000,000	0
租税教育活動推進準備資金	1,500,000	2,000,000	△ 500,000
創立80周年記念事業積立資産	500,000	0	500,000
特定資産合計	9,469,000	8,309,000	1,160,000
(3) その他固定資産			
車両運搬具	0	1	△ 1
電話加入権	43,711	43,711	0
敷金	456,960	456,960	0
その他固定資産合計	500,671	500,672	△ 1
固定資産合計	29,969,671	28,809,672	1,159,999
資産合計	64,852,958	68,422,580	△ 3,569,622
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	0	66,220	△ 66,220
預り金	399,490	378,371	21,119
流動負債合計	399,490	444,591	△ 45,101
2. 固定負債			
退職給付引当金	2,469,000	1,309,000	1,160,000
固定負債合計	2,469,000	1,309,000	1,160,000
負債合計	2,868,490	1,753,591	1,114,899
III 正味財産の部			
1. 基金			
基金	0	0	0
2. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
3. 一般正味財産			
(1) 代替基金	0	0	0
(2) その他一般正味財産	61,984,468	66,668,989	△ 4,684,521
一般正味財産合計	61,984,468	66,668,989	△ 4,684,521
(うち基本財産への充当額)	(20,000,000)	(20,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(7,000,000)	(7,000,000)	(0)
正味財産合計	61,984,468	66,668,989	△ 4,684,521
負債及び正味財産合計	64,852,958	68,422,580	△ 3,569,622

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

平成23年度から「公益法人会計基準」（平成20年4月11日 平成21年10月16日改正 内閣府公益認定等委員会）を採用している。

(1) 固定資産の減価償却の方法

直接法による定額法で減価償却を実施している。

(2) 引当金の計上基準

・退職給付引当金

事務局役職員の退職給付に備えるため、当期末において発生していると認められる額を、自己都合退職による要支給額に基づいて計上している。

(3) 消費税等の会計処理

消費税込額で表示している。

2. 基本財産及び特定資産の明細、増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の明細、増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
定期預金	20,000,000	0	0	20,000,000
小 計	20,000,000	0	0	20,000,000
特定資産				
退職給付引当資産	1,309,000	1,160,000	0	2,469,000
事業安定引当資産	5,000,000	0	0	5,000,000
租税教育活動推進準備資金	2,000,000	0	500,000	1,500,000
創立80周年記念事業積立資産	0	500,000	0	500,000
小 計	8,309,000	1,660,000	500,000	9,469,000
合 計	28,309,000	1,660,000	500,000	29,469,000

3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
基本財産				
定期預金	20,000,000	(0)	(20,000,000)	(0)
小 計	20,000,000	(0)	(20,000,000)	(0)
特定資産				
退職給付引当資産	2,469,000	(0)	(0)	(2,469,000)
事業安定引当資産	5,000,000	(0)	(5,000,000)	(0)
租税教育活動推進準備資金	1,500,000	(0)	(1,500,000)	(0)
創立80周年記念事業積立資産	500,000	(0)	(500,000)	(0)
小 計	9,469,000	(0)	(7,000,000)	(2,469,000)
合 計	29,469,000	(0)	(27,000,000)	(2,469,000)

4. 引当金の明細

引当金の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	1,309,000	1,160,000	0	0	2,469,000
合 計	1,309,000	1,160,000	0	0	2,469,000

5. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
車両運搬具	2,300,000	2,300,000	0
電話加入権	43,711	0	43,711
敷金	456,960	0	456,960
合 計	2,800,671	2,300,000	500,671

6. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位:円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
助成金						
受取全法連助成金	全法連	0	12,794,300	12,794,300	0	指定正味財産
受取全法連助成金	全法連	0	350,000	350,000	0	
補助金				0		
受取全法連補助金	全法連	0	870,000	870,000	0	
受取県連補助金	県法連	0	947,240	947,240	0	
合 計		0	14,961,540	14,961,540	0	

7. 指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳

指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

内 容	金 額
経常収益への振替額	
事業費計上による振替額	12,794,300
合 計	12,794,300

財産目録

令和 5年 3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)	現金	手元保管	運転資金として	121, 042
	普通預金		運転資金として	33, 853, 156
		千葉銀行本店営業部		11, 387, 646
		千葉興業銀行千葉支店		4, 939, 857
		京葉銀行本店営業部		3, 661, 908
		千葉信用金庫本店		6, 538, 325
		みずほ銀行千葉支店		2, 992, 488
		三菱UFJ銀行千葉支店		1, 267, 782
		りそな銀行千葉支店		308, 997
		三井住友銀行千葉支店		2, 756, 153
		前払金		
	(一社) 千葉県経営者協会		公益目的事業及び法人の管理運営のために使用して いる事務所の4月分賃借料	221, 405
	日本郵便㈱		支部連合総会案内往復はがき	363, 384
	㈱プリントパック		各種研修会案内チラシ印刷代	39, 020
	(一社) 千葉県法人会連合会		女性フォーラム参加費	90, 000
	㈱JTB 千葉支店		女性フォーラム交通費	135, 780
	㈱JTB		女性フォーラム宿泊費	59, 500
流動資産合計			34, 883, 287	
(固定資産) 基本財産	定期預金		今後の事業安定のための財源。	20, 000, 000
		千葉銀行本店営業部		10, 000, 000
		千葉興業銀行千葉支店		4, 000, 000
		京葉銀行本店営業部		4, 000, 000
		千葉信用金庫本店		2, 000, 000
	退職給付引当資産		職員退職給付引当金見合の引当資産。	2, 469, 000
		千葉銀行本店営業部		1, 905, 000
		千葉興業銀行千葉支店		564, 000
	事業安定引当資産		今後の事業安定のための財源。	5, 000, 000
		千葉銀行本店営業部		2, 000, 000
		千葉興業銀行千葉支店		1, 000, 000
		京葉銀行本店営業部		1, 000, 000
		千葉信用金庫本店		1, 000, 000
	租税教育活動推進準備資金	千葉銀行本店営業部	租税教育活動実施の費用に充てるため、管理 している財産。	1, 500, 000
	創立80周年記念事業積立資産	千葉信用金庫本店		500, 000
				1, 000, 000
		千葉銀行本店営業部	創立80周年記念事業実施に充てるための財 源。	500, 000
				500, 000
	その他固定資産	電話加入権	共用財産であり、うち公益目的保有財産 72.5%、その他法人の管理運営等に用いる財 産27.5%。	43, 711
		敷金		456, 960
固定資産合計			29, 969, 671	
資産合計			64, 852, 958	
(流動負債)	預り金		所得税	399, 490
			県市民税	73, 050
			社会保険料	17, 000
			雇用保険	167, 944
			税のしるべ購読料、令和5年度会費3社	78, 418
				63, 078
	流動負債合計			399, 490
(固定負債)	退職給付引当金	職員の退職給付金の引当金	2, 469, 000	
固定負債合計			2, 469, 000	
負債合計			2, 868, 490	
正味財産			61, 984, 468	

監 査 報 告 書

令和5年4月6日

公益社団法人千葉東法人会
会 長 花 島 恭 一 殿

公益社団法人千葉東法人会

監 事 鮎 木 博 司 

監 事 木 下 勉 

私ども監事は、令和4年4月1日から令和5年3月31日までの事業年度の理事の職務執行、計算書類および事業報告ならびにこれらの附属明細書を監査しましたので、その方法および結果について次のとおり報告いたします。

1. 監査の方法およびその内容

私ども監事は、理事および事務局等との意思疎通による情報収集に努めるとともに、理事会等会議に出席し、理事および事務局職員からその職務の執行状況について報告を受け、また必要に応じて関係書類を閲覧して業務および財産の状況を調査しました。

以上の方法にもとづき、当該事業年度に係る事業報告について検討するとともに、会計帳簿等資料の調査を行い、計算書類（貸借対照表および正味財産増減計算書）およびその附属明細書ならびに財産目録について検討しました。

2. 監査意見

（1）事業報告等の監査結果

- 一 事業報告は、法令および定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為または法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

（2）計算書類およびその附属明細書ならびに財産目録の監査結果

計算書類およびその附属明細書ならびに財産目録は、法人の財産および損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

M E M O

定款の一部改定の件

1. 主旨

令和元年の会社法の改正によって創設された株主総会資料の電子提供制度が令和4年9月1日から施行され、社団法人においても従来のように総会資料を開催通知とともに郵送せず、ホームページで公開することによる情報提供ができるようになった。これにより、資料の印刷や郵送に掛かる費用を節減することができるようになったが、この制度を利用するためには予め定款にその旨を定める必要があるため一部改定するもの。また、合わせて本会の広告の掲載場所について一部改定する。

2. 改定内容

- (1) 総会参考書類等の内容である情報について、電子提供措置をとるものとする。
- (2) 本会の広告の掲載場所について官報のみとする。

現行定款	変更案
第4章 総 会 (招 集) 第15条 総会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づきこの定款の第21条に規定する会長が招集する。 2 正会員総数の議決権の5分の1以上の議決権を有する正会員から、会議の目的である事項及び招集の理由を示して会長に招集の請求があったときは、会長はその日から6週間以内に臨時総会を招集しなければならない。 3 総会を招集するときは、会議の日時、場所、目的である事項を記載した書面をもって、開催日の2週間前までに通知しなければならない。 (新 設)	第4章 総 会 (招集及び総会参考書類等の電子提供措置等) 第15条 総会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づきこの定款の第21条に規定する会長が招集する。 2 正会員総数の議決権の5分の1以上の議決権を有する正会員から、会議の目的である事項及び招集の理由を示して会長に招集の請求があったときは、会長はその日から6週間以内に臨時総会を招集しなければならない。 3 総会を招集するときは、会議の日時、場所、目的である事項を記載した書面をもって、開催日の2週間前までに通知しなければならない。 4 <u>総会の招集に際し、総会参考書類等の内容である情報について、電子提供措置をとるものとする。</u>

第 1 0 章 事務局等 (公 告) 第 5 7 条 本会の公告は、電子公告による。 2 事故その他やむを得ない事由によって前項の電子公告をすることができない場合は、官報<u>または千葉県下において発行される「千葉日報」紙</u>に掲載する方法による。	第 1 0 章 事務局等 (公 告) 第 5 7 条 本会の公告は、電子公告による。 2 事故その他やむを得ない事由によって前項の電子公告をすることができない場合は、官報に掲載する方法による。
---	---

任期満了に伴う役員改選の件

役 員 改 選 (案)

No.	理事・監事	氏 名	法 人 名	
1	理 事	花 島 恭 一	(株)千葉銀行	重任
2	理 事	市 川 直 樹	(有)近未来フォーム	重任
3	理 事	宮 澤 英 男	千葉信用金庫	重任
4	理 事	奥 山 絵 美	(株)奥山	重任
5	理 事	篠 原 正 人	(株)篠原	重任
6	理 事	佐久間 秀 一	(株)佐久間工務店	重任
7	理 事	遠 藤 平	(株)遠藤アソシエイツ	重任
8	理 事	加 賀 一 明	東和道路(株)	重任
9	理 事	長谷部 光 一	(株)はせべ	重任
10	理 事	笠 よし子	特定非営利活動法人 CYクラブ	重任
11	理 事	大 吉 弘	ビルテック(株)	重任
12	理 事	高 柳 啓 一	(有)桜木観光	重任
13	理 事	秋 葉 邦 男	アスカ自動車工業(株)	重任
14	理 事	岡 部 敏 明	(株)美研工業	重任
15	理 事	村 杉 茂 治	福井電機(株)	重任
16	理 事	長谷川 敏 敬	(有)長谷川瓦店	重任
17	理 事	野 口 アキ子	(社福)友和会	重任
18	理 事	池 田 銀 藏	(有)新都市不動産コンサルタント	重任
19	理 事	尾 形 文 貴	(株)みつわ	重任
20	理 事	秋 元 浩	カヲル興業(株)	重任
21	理 事	兵 頭 浩 二	(株)色設計	重任
22	理 事	国 吉 晃 甲	(株)京葉美装	重任
23	理 事	齋 藤 修	(株)SHINSEI TRANSPORT	重任
24	理 事	中 島 勝	(株)橘	重任
25	理 事	桑 田 忠 行	桑田不動産(株)	重任
26	理 事	古 谷 裕 彦	古谷乳業(株)	重任
27	理 事	栗 山 敏 明	(有)栗山菓舗	重任
28	理 事	川 添 公 貴	(有)ケースオフィス	重任
29	理 事	平 山 道 子	K u d o カンパニー(株)	重任
30	理 事	山 本 剛	(株)センエー	重任
31	理 事	斉 木 秀 一	大西総業(株)	重任

No.	理事・監事	氏 名	法 人 名	
32	理 事	中 川 昌 人	(株)環境技研コンサルタント	重任
33	理 事	奥 山 栄 臣	(株)奥山	重任
34	理 事	篠 原 秀 作	(有)エスエスファシリティ	重任
35	理 事	堀 江 秀之介	(株)堀江商店	重任
36	理 事	浅 田 明 文	浅田化成(株)	重任
37	理 事	伊 藤 和 夫	(有)伊藤運送店	重任
38	理 事	時 松 克 史	(有)季織苑	重任
39	理 事	木 俣 博 光	(株)永光自動車工業	重任
40	理 事	黒 尾 芳 行	有仁工業(株)	重任
41	理 事	西 澤 温	(株)山盛	重任
42	理 事	大工原 一 樹	(株)プレジャーネクスト	重任
43	理 事	高 梨 昌 浩	YKM商事(株)	重任
44	理 事	近 藤 茂 行	千葉総合卸商業団地(協)	重任
45	理 事	黒 川 恵 史	森川産業(株)	重任
46	理 事	渡 辺 弘 一	(株)東屋	重任
47	理 事	長 坂 圭 将	日新自動車部品(株)	重任
48	理 事	安 田 昌 広	ネクステル(株)	重任
49	理 事	土 谷 孝 道	(株)プラント東葉	重任
50	理 事	藤 井 修	(株)明日香ホーム	新任
51	理 事	磯 崎 正 一	(同)正進	新任
52	理 事	本 吉 喜 好	(有)総武測量	新任
53	理 事	白 井 一 裕	白井興業(株)	新任
54	理 事	鎌 塚 紀 充	(株)鐔木商会	新任
55	理 事	鎌 形 俊 裕	(株)スポットライフ	新任
56	理 事	山 邊 哲 暢	(有)榎屋	新任
57	理 事	篠 田 真	(有)アシストハウス	新任
58	理 事	猪 野 信 幸	(株)若葉物産	新任
59	理 事	高 梨 洋 子	(有)か・らん	新任
60	理 事	三 中 清 誉	(株)保険工房	新任
61	理 事	山 崎 工一郎	(公社)千葉東法人会	新任
1	監 事	鈴 木 博 司	(株)エス・ケー・シー	重任
2	監 事	木 下 勉	税理士法人木下会計事務所	重任

令和 5 年 度 事 業 計 画

令和 5 年 4 月 1 日から令和 6 年 3 月 31 日まで

I. 基本方針

結成以来の理念である「申告納税制度を推進し、企業及び社会の健全な発展に貢献する納税者団体」として、公益法人制度改革の目的である“民による公益の増進”に寄与すべく、引き続き国の根幹である「税」を軸とした幅広い活動の担い手としてその役割を果たす。即ち、公益目的諸事業への主体的な取り組みにより、税知識の啓発と納税意識の向上、ならびに企業経営及び地域社会の健全な発展に貢献する。また、こうした事業推進には安定した組織基盤が不可欠であり、会員に資する活動をより活発化してその充実強化を図る。

II. 重点施策

1. 税務行政への協力及び税制改正要望等の取り組み

税務当局との協調・連携のもと、広く税に関する知識の普及と納税意識の浸透及び税務行政に対する理解の促進に努め、公正・円滑な税務行政に寄与する。また、中小企業の租税負担の軽減と合理・簡素化及び適正公平な税制確立のため、会員や地域の納税者の要望・意見の把握に努め、全法連ならびに各地法人会と連携して税制改正要望事項の達成を期す。

2. 企業経営に役立つ事業、地域に根ざしたイベント参画等の取り組み

健全な納税者団体として長年の活動で培ったノウハウを生かしつつ、事業の公益性と社会貢献度を高めるとともに、会員はもとより地域の法人・個人(市民)に市内各地における祭りやイベントの参画、チャリティーコンサートの実施等の地域社会貢献事業を通じて当会事業の一層の周知浸透を図り、豊かで活力ある地域社会の形成に公益法人として社会的使命を果たすべく努める。

3. 会員支援・組織基盤強化の取り組み

健全な法人経営に役立つ時宜に適ったセミナーや講演会（含む、Web配信）の開催、会員相互の交流の場や情報交換の機会の提供をはじめとして、より多くの会員の参加機会の向上のため、会員支援に資する事業に積極的に取り組み拡充を図るとともに、当会知名度の向上に努め、組織基盤の強化拡大を図る。

4. 公益社団法人としての業務運営の厳正化・円滑化

公益社団法人として求められる財務三基準の適正水準の確保に努めるとともに、事業全般に亘る厳正かつ円滑な会運営に努める。

Ⅲ. 主な事業計画

1. 公益目的事業の推進

(1) 税知識の普及・税の啓発活動

①新設法人説明会

千葉東税務署管内の新たに設立された全法人を対象に、税務上必要な申請届出等の手続きをはじめ、事業開始に際しての法人税法上の留意点等について正しい理解を促すことを目的に開催する。

②決算法人説明会

千葉東税務署管内の決算月を迎えた全法人を対象に、税制改正事項等決算手続きを行うに当たっての留意点等を説明し、適正な法人税等の申告が行われることを目的に開催する。

③法人税・消費税申告書作成研修会

千葉東税務署管内の全法人を対象に、法人税及び消費税の申告書を適正に作成するスキルの習得、向上を目的に開催する。

④源泉部会税務研修会

源泉所得税の適正な徴収義務を果たすべく、改正税法の要点や経理事務において留意すべき事項等について、実務担当者の資質向上を目的に開催する。

⑤税務研修会（各支部連合、部会関係）

各支部連合、支部並びに各部会が主催して、税制改正事項をはじめ様々な税に関する研修テーマを取り上げ、税に関する理解を深めるとともに、正しい税知識を身につけることを目的に開催する。

⑥税務に関する教材・資料の配布

税務に関し適正な対応ができるよう、「税制改正のあらまし」や「会社取引をめぐる税務Q&A」等を広く配布する。

⑦e-Tax及びe Ltaxの普及定着ならびに消費税期限内納付推進

国税電子申告・納税システムであるe-Tax及び地方税電子申告システムであるe Ltaxの普及定着ならびに消費税の期限内納付の推進に資するよう、啓発活動を展開する。

⑧納税表彰式

千葉東税務署が「税を考える週間」（11月11日～17日）にあたり実施する「納税表彰式」（当会を含む税務関係6団体の活動を通して納税意識の高揚等功労者に署長表彰状、感謝状が贈られる）の行事に協賛し、日頃の事業を通して納税意識の高揚活動に積極的役割を果たす会員の拡大強化を図る。

⑨「税についての作文」等の表彰式

次代を担う若者の税についての理解を深めるため、千葉東税務署管内の全中学校生徒を対象に、税をテーマにした作文募集が行われるが、税務当局や当会を含む税務関係6団体より選考された優れた作品を、前記納税表彰式にあわせ表彰する。また併せて「税に関する絵はがきコンクール」の優秀作品も表彰する。

⑩「税の無料相談会」の開催

千葉県税理士会千葉東支部の税理士に委託して、会員、非会員を問わず、法人個人の税務全般に関する無料の税務相談会を定期的に開催する。

⑪租税教室等租税教育活動

千葉東税務署管内の小学生を対象に、税の大切さを理解してもらうため、千葉東税務署の協力を得て、青年部会主管で租税教室(小学校出前授業、夏祭り屋台村子供店長等)を実施する。又女性部会主管で「税に関する絵はがきコンクール」(国税庁後援)を実施する。

⑫千葉市租税教育推進協議会が行う事業への参画

税務及び教育関係者が協力して社会人、児童・生徒に対する租税教育を推進する当協議会と協調した活動を行う。

⑬「全国青年の集い」及び「全国女性フォーラム」への参加

全国の青年経営者、女性経営者が一堂に会し、租税教育のあり方や地域社会の健全な発展など、法人会の目指す目的達成のための情報交換や意見交換の場に代表者を派遣し、当会の事業活動に反映させる。

(2) 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業

全国各地の法人会、(一社)千葉県法人会連合会、(公財)全国法人会総連合と連携して、中小企業の租税負担の軽減と合理・簡素化及び適正公平な税制・税務に関する提言を行うため、会員その他から税制に関する意見要望を汲み上げ上申するとともに、取りまとめた「税制改正に関する提言」を国会議員、首長等関係機関に提出しその実現を図る。

①税制に関する調査研究(セミナー等への役員派遣)

②税制改正に関するアンケート等の実施及び要望書の提出

③法人会全国大会(税制改正要望大会)への参加

④税制改正要望事項実現のための陳情等の実施

(3) 広報活動

①ホームページやSNS及び広報誌による租税関係情報の広報

ホームページやSNS(ソーシャル・ネットワーキング・サービス)で公益事業への取組み状況をタイムリーに発信するとともに、各種研修会、講演会等の開催要領を掲載し広く一般に参加機会を提供する。また税に関する情報や公益事業活動を中心に編集した広報誌を年3回発行するほかパブリシティ活動にも取り組む。

②「税を考える週間」等における広報活動

「税を考える週間」の行事の一環として、税についての理解と意識啓発を促すことを目的に、税の啓発用小冊子と税のPR用頒布品を活用した街頭広報活動を実施する。地域のイベントにおいても同様の活動を展開する。

(4) 地域企業の健全な発展に資する事業

①簿記講座

経理担当者が企業会計原則に沿った複式簿記の知識を身に付け、各法人の経理・税務事務を適正に処理できるよう、会員、非会員を対象に3級程度までの知識と技能の習得を目的に開催する。

②パソコン講座

企業・団体の働き方改革を支援するため、表計算ソフト等の使い方や活用方法等について理解できるよう、会員、非会員を対象に講座を開催する。

③若手経営者のための実務セミナーの開催

税務、経営、健康づくり等、主に若手経営者を対象に、ふさわしいテーマと講師を選定して講演会・セミナー等を開催する。

④企業経営の糧となる講演会の開催等

- ・本部支部等で時宜に適った幅広いテーマで講演会講習会等（含む、Web配信）を実施する。
- ・インターネットセミナー（オンデマンドサービス）を提供する。
- ・企業の税務コンプライアンス向上のため「自主点検チェックシート」活用を推進する。

⑤「健康経営」の推進

健康経営についての理解と普及を図ることを目的として、健康経営に関連する小冊子やPR用頒布品等を活用した啓発活動を実施する。

(5) 地域社会貢献事業

①千葉の親子三代夏祭り 千葉おどり

千葉市を美しくする会が市民意識・ふるさと意識の高揚を図ることを目的に、毎年8月に開催する「千葉の親子三代夏祭り」のメインイベントといえる“千葉おどり”に団体参加し、地域の活性化のために貢献する。

②市内各地における祭り、イベントへの参加

市民同士の交流や絆づくりを目的に実施される区民・ふるさとまつり等に協賛あるいは「税金クイズ」など法人会ならではの企画をもって参画し、地域住民の交流・活性化に貢献する。

③献血事業への協力

日本赤十字社千葉県赤十字血液センターが行う献血事業において、オープン献血会場の円滑な運営及び献血呼びかけを積極的に支援し協力する。

④チャリティコンサート

地域社会への貢献を図るため、会員、非会員を問わず全ての方々を対象としてチャリティコンサートを開催する。チャリティ寄附金は、千葉市等の公共団体やNPO法人等に寄贈する。

2. 組織基盤の強化

(1) 福利厚生制度の推進

①経営者大型総合保障制度等の推進

経営者や従業員の病気・事故による死亡・高度障害・入院等を保障する法人会独自の制度について、企業の福利厚生制度の充実と経営の安定化のため一層の普及推進に努める。同制度は、大同生命保険とAIG損害保険のセットによるもの。アフラック生命保険のがん保険等についても有用であり引き続き普及推進に努める。

②中小企業向け貸倒保証制度（取引信用保険）の取扱い
会員企業の資金繰りの安定化、新規取引の拡大を支える法人会オリジナルプラン（三井住友海上火災保険）の取り扱いを引き続き行う。

③生活習慣病健康診断・一般定期健康診断の実施
会員企業の経営者ならびに従業員の健康管理に資するために、(一財)全日本労働福祉協会による生活習慣病健康診断・一般定期健康診断を実施する。

（２）会員支援事業

①官公署職員出席の交流会等の実施
官公署サイドとの相互信頼関係の強化とコミュニケーションの醸成及び会員間の異業種交流を目的に、各層総会終了後の交流会、新春賀詞交歓会、会員交流会等を税務当局関係者等の参加を得て開催する。

②国内外視察研修の実施
会員の親睦と相互理解を深め、国内外各地の見聞を広げることを目的とした視察研修を本部主催で実施する。

③支部連合・支部・部会の日帰り視察研修の実施
支部連合、部会主催で、支部の会員や部会員の親睦と相互理解を深め、見聞を広げることを目的とした視察研修を実施する。

④ゴルフ大会等の実施
本部又は部会の主催により、会員の相互理解と親睦を図りつつ健康増進を図ることを目的に、ゴルフ大会等を実施する。

⑤提携融資（ビジネスローン）に関する紹介
会員の安定的・発展的な会社運営を目的に導入されている、地元２金融機関の提携ローンを会員に紹介し支援する。

⑥経営支援サービスの実施
会員企業の事業経営に資するべく、法務・労務等に関する法律相談等の経営支援サービスを実施する。

（３）会員増強の推進

組織の充実強化を図るため、会員の維持と増強を両輪として組織ぐるみの活動を推進し財政基盤の安定化に努める。

①退会防止策の検討実施

②新入会員増強運動の実施

③受託保険３社、金融機関への会員獲得協力要請の実施

３．各種会議の充実と上部機関との情報交換により事業の円滑な運営に努める。

（１）総会、理事会、正副会長会議、支部連合長会議

（２）総務委員会、事業委員会、組織委員会、税制委員会、広報委員会

（３）源泉部会、女性部会、青年部会、研修部会の各役員会

（４）支部連合(支部)の役員会

（５）県法連、全法連における諸会議への出席

令和5年度事業計画

◎印は2回以上

年 月 事 業	令和5年											令和6年			備 考
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3			
研修相談事業															
新設法人説明会	○		○		○		○		○		○		署・税理士会・法人会の共催		
決算期別法人説明会	○	○	○	○	○	○	○	○		○		◎	署・税理士会・法人会の共催		
法人税申告書作成研修会							○								
消費税申告書作成研修会							○								
源泉部会税務研修会	←							→		←	→		6・9月は社労士研修、7月は視察研修		
税の無料相談	◎	◎	◎	◎	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	毎週金曜日、担当：税理士会		
税務関連事項研修会等	←												随時開催（支部開催を含む）		
租税教育事業															
租税教室	←												小学生対象 租推協との協調活動		
租税教育活動	←												屋台村子供店長・税に関する絵はがきコンクール		
全国青年の集い								○					全法連11/10山形		
全国女性フォーラム	○												全法連4/13愛媛		
税制提言事業															
法人会全国大会							○						10/18（税制改正要望群馬大会）		
税制改正要望事項陳情								○					国会議員・首長等関係先		
税制改正アンケート	○											○			
税制セミナー											○		全法連		
税の広報事業															
広報誌「ほうじんちばひがし」		○					○				○		115号・116号・117号		
季刊「ほうじん」	○			○						○	○		全法連		
税の啓発用冊子等の配布								○	○				区民まつり、税を考える週間等		
ホームページ・SNSによる広報	←												税務研修会・公開講座等の告知等		
社会貢献事業															
親子三代夏祭り参加					○								8/20千葉おどり・屋台村子供店長		
千葉市区民祭り等参加					○		○	○					中央区、若葉区その他地域イベント		
献血会場奉仕活動	←												日赤との調整による		
チャリティコンサート											○		2/4		
経営支援事業															
簿記講座			◎	◎	◎								週2回のべ18回		
パソコン講座												◎			
講演会・セミナー等			○	○		○		○		◎		○	本部・部会及びインターネット(通年)		
会員増強事業															
会員増強月間													9/1～12/31		
会員支援事業															
賀詞交歓会										○			1/17		
会員交流会												○			
ゴルフ大会								○							
視察研修	←												本部・支部連合・部会		
生活習慣病健診								◎				◎			
経営者大型保障制度等	←												随時		
理事会・委員会等															
第50回定時総会			○										6/8		
理事会	○		○				○					○	4/11、6/8、10月上旬、3月下旬		
正副会長会議	○			○					○						
総務委員会		○										○			
事業委員会					○							○			
組織委員会					○							○			
税制委員会		○						○					関係先提言活動(11月)		
広報委員会		○				○				○					
支部連合長会議				○					○						

令和５年度収支予算書

令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減	当 年 度 内 訳				備 考
				公益目的事業	収益事業	会員支援事業等	法人会計	
I 一般正味財産増減の部								
1. 経常増減の部								
(1) 経常収益								
基本財産運用益	400	400	0					
基本財産受取利息	400	400	0				400	基本財産である定期預金の受取利息
特定資産運用益	158	166	△ 8					
特定資産受取利息	158	166	△ 8		30		128	特定資産である定期預金の受取利息
受取会費	33,834,000	35,106,000	△ 1,272,000					
正会員受取会費	32,007,000	33,972,000	△ 1,965,000	12,802,800		16,003,500	3,200,700	正会員からの受取会費
賛助会員受取会費	1,827,000	1,134,000	693,000	730,800		913,500	182,700	賛助会員からの受取会費
事業収益	6,296,000	8,983,000	△ 2,687,000					
租税教育事業収益	30,000	30,000	0	30,000				親子三代夏祭り屋台村売上金
広報事業収益	200,000	355,000	△ 155,000	200,000				広報誌広告掲載料
経営支援事業収益	706,000	638,000	68,000	706,000				簿記講座、オンラインセミナー等受講料
社会貢献事業収益	70,000	70,000	0	70,000				親子三代夏祭り千葉踊り参加費
福利厚生事業収益	600,000	600,000	0		600,000			生活習慣病健診手数料
会員支援事業収益	4,690,000	7,290,000	△ 2,600,000			4,690,000		賛詞交歓会、視察研修等参加費
受取補助金等	14,500,060	14,519,540	△ 19,480					
受取全法連補助金	388,000	428,000	△ 40,000			188,000	200,000	会員増強支援報奨金、福利厚生制度推進利用補助金
受取全法連助成金	350,000	350,000	0				350,000	公益社団事務負担支援、ガバナンス強化支援、事務局強化にむけた財政支援
受取県連補助金	834,960	947,240	△ 112,280	100,000		734,960		絵はがきコンクール補助、事業費補助、助成金
受取全法連助成金振替額	12,927,100	12,794,300	132,800	12,927,100				指定正味財産より一般正味財産へ振替
受取負担金	270,000	318,000	△ 48,000					
青年部会受取負担金	270,000	318,000	△ 48,000			270,000		青年部会の受取会費 45人
雑収益	305,782	439,782	△ 134,000					
受取利息	300	300	0				300	普通預金の利息収入
雑収益	305,482	439,482	△ 134,000		55,482		250,000	祝儀、事務手数料等
経常収益計	55,206,400	59,366,888	△ 4,160,488	27,566,730	655,482	22,799,960	4,184,228	
(2) 経常費用								
研修相談事業費	2,792,913	2,691,547	101,366	2,792,913				
会議費	82,000	40,000	42,000	82,000				源泉部会役員会
会場費	1,047,310	967,990	79,320	1,047,310				本部・支部連合税務研修会等会場費
通信運搬費	90,900	88,080	2,820	90,900				研修会等案内送料
消耗品費	360,360	333,960	26,400	360,360				源泉部会テキスト代等
印刷製本費	228,000	228,000	0	228,000				決算法人説明会案内印刷費
諸謝金	687,843	723,117	△ 35,274	687,843				源泉部会講師・税務相談税理士報酬等
支払負担金	296,500	310,400	△ 13,900	296,500				納税表彰式負担金
租税教育事業費	1,688,630	1,872,990	△ 184,360	1,688,630				
会議費	232,000	297,000	△ 65,000	232,000				租税教育委員会等
会場費	310,000	250,000	60,000	310,000				絵はがきコンクール作品選考会等
旅費交通費	346,050	511,000	△ 164,950	346,050				全国青年の集い、女性フォーラム参加
消耗品費	232,580	228,060	4,520	232,580				租税教育用配布教材等
印刷製本費	70,400	58,630	11,770	70,400				絵はがきコンクール作品応募ちらし印刷費
支払負担金	49,000	45,000	4,000	49,000				全国青年の集い、女性フォーラム登録料
表彰費	348,600	433,300	△ 84,700	348,600				絵はがきコンクール表彰副賞等
雑費	100,000	50,000	50,000	100,000				
税制提言事業費	477,000	241,000	236,000	477,000				
会議費	90,000	60,000	30,000	90,000				税制委員会
旅費交通費	339,000	115,000	224,000	339,000				法人会全国大会他参加
支払負担金	48,000	66,000	△ 18,000	48,000				全国大会、税制セミナー登録料
税の広報事業費	4,495,092	4,971,192	△ 476,100	4,495,092				
会議費	120,000	116,000	4,000	120,000				広報委員会等
通信運搬費	2,050,000	2,040,000	10,000	2,050,000				広報誌送料
消耗品費	290,400	280,500	9,900	290,400				税を考える週間広報活動配布品等
印刷製本費	1,555,092	1,555,092	0	1,555,092				広報誌印刷費
委託費	479,600	979,600	△ 500,000	479,600				ホームページ管理、ドメイン及びSSL更新料
社会貢献事業費	1,758,000	1,821,000	△ 63,000	1,758,000				
会議費	300,000	300,000	0	300,000				親子三代夏祭り千葉踊り準備
会場費	600,000	500,000	100,000	600,000				チャリティコンサート
通信運搬費	10,000	10,000	0	10,000				親子三代夏祭り千葉踊り案内送料
消耗品費	365,000	481,000	△ 116,000	365,000				チャリティコンサート準備品、区民祭り等配布品代他
印刷製本費	153,000	200,000	△ 47,000	153,000				チャリティコンサートパンフレット等印刷
諸謝金	330,000	330,000	0	330,000				チャリティコンサート

科 目	当年度	前年度	増 減	当 年 度 内 訳				備 考
				公益目的事業	収益事業	会員支援事業等	法人会計	
経営支援事業費	4,719,840	5,023,930	△ 304,090	4,719,840				
会議費	50,000	50,000	0	50,000				講演・セミナー打合せ会議、部会役員会
会場費	1,251,520	1,201,520	50,000	1,251,520				新春講演会、公開講演会、部会講演会等
通信運搬費	32,760	26,000	6,760	32,760				会員交流会案内送料
消耗品費	825,000	825,000	0	825,000				健康経営教材図書配布
印刷製本費	103,300	146,000	△ 42,700	103,300				講演会・研修会、オンラインセミナー等チラシ印刷
諸謝金	2,298,860	2,617,010	△ 318,150	2,298,860				簿記講座、パソコン講座、オンラインセミナー講師謝礼
委託費	158,400	158,400	0	158,400				インターネットセミナー
福利厚生事業費	120,000	120,000	0		120,000			
会議費	120,000	120,000	0		120,000			事業委員会
会員増強事業費	779,200	814,810	△ 35,610			779,200		
会議費	210,000	210,000	0			210,000		組織委員会等
印刷製本費	244,200	249,810	△ 5,610			244,200		入会案内印刷費
諸謝金	310,000	335,000	△ 25,000			310,000		会員増強奨励金
表彰費	15,000	20,000	△ 5,000			15,000		会員増強功労者表彰
会員支援事業費	15,097,600	18,044,800	△ 2,947,200			15,097,600		
会議費	371,000	390,000	△ 19,000			371,000		部会役員会
印刷製本費	0	30,000	△ 30,000			0		賀詞交歓会費振込用紙
親睦交流会費	14,671,600	17,559,800	△ 2,888,200			14,671,600		各種交流会、支部連合活動費、視察研修等
表彰費	55,000	65,000	△ 10,000			55,000		納税表彰受賞者記念品代
管理費	27,069,846	28,841,211	△ 1,771,365	21,012,460	724,568	5,332,818		
給料手当	16,933,420	17,653,068	△ 719,648	13,144,250	453,250	3,335,920		
退職給付費用	367,062	1,083,440	△ 716,378	284,925	9,825	72,312		退職給付引当金の積増し分
福利厚生費	3,296,551	3,334,397	△ 37,846	2,558,886	88,237	649,428		法定福利費等
旅費交通費	909,567	745,594	163,973	706,034	24,346	179,187		出張旅費、通勤交通費等
通信運搬費	795,988	956,852	△ 160,864	617,871	21,306	156,811		電話、郵便送料等
消耗品費	377,999	346,190	31,809	293,414	10,118	74,467		事務用品、封筒、目隠しシール等
印刷製本費	186,800	326,900	△ 140,100	145,000	5,000	36,800		印刷用紙、インク代等
車両関係費	191,470	410,773	△ 219,303	148,625	5,125	37,720		ガソリン代、駐車料等
賃借料	2,763,747	2,703,224	60,523	2,145,307	73,976	544,464		事務所賃借料、共益光熱費
租税公課	65,380	65,380	0	50,750	1,750	12,880		
リース料	798,234	798,234	0	619,614	21,366	157,254		事務機器等のリース料
新聞図書費	44,306	44,306	0	34,392	1,186	8,728		
支払手数料	339,322	372,853	△ 33,531	263,392	9,083	66,847		登記費用、振込手数料
一般管理費	4,449,372	4,363,385	85,987				4,449,372	
会議費	1,724,152	1,563,516	160,636				1,724,152	総会、理事会、総務委員会、正副会長会議、各部会総会
給料手当	1,196,580	1,247,432	△ 50,852				1,196,580	
退職給付費用	25,938	76,560	△ 50,622			25,938		退職給付引当金の積増し分
福利厚生費	232,948	235,622	△ 2,674			232,948		法定福利費等
旅費交通費	64,273	52,686	11,587			64,273		出張旅費、通勤交通費等
通信運搬費	56,248	67,614	△ 11,366			56,248		電話、郵便送料等
消耗品費	26,711	24,464	2,247			26,711		事務用品、封筒、目隠しシール等
印刷製本費	13,200	23,100	△ 9,900			13,200		印刷用紙、インク代等
車両関係費	13,530	29,027	△ 15,497			13,530		ガソリン代、駐車料等
賃借料	195,297	191,020	4,277			195,297		事務所賃借料、共益光熱費
租税公課	4,620	4,620	0			4,620		
支払負担金	472,360	475,840	△ 3,480			472,360		県連会費等(事業費に配賦しない管理費)
渉外慶弔費	182,000	182,000	0			182,000		(事業費に配賦しない管理費)
表彰費	158,000	104,000	54,000			158,000		記念品代等(事業費に配賦しない管理費)
リース料	56,406	56,406	0			56,406		事務機器等のリース料
新聞図書費	3,131	3,131	0			3,131		
支払手数料	23,978	26,347	△ 2,369			23,978		登記費用、振込手数料
経常費用計	63,447,493	68,805,865	△ 5,358,372	36,943,935	844,568	21,209,618	4,449,372	
当期経常増減額	△ 8,241,093	△ 9,438,977	1,197,884	△ 9,377,205	△ 189,086	1,590,342	△ 265,144	
当期一般正味財産増減額	△ 8,241,093	△ 9,438,977	1,197,884	△ 9,377,205	△ 189,086	1,590,342	△ 265,144	
一般正味財産期首残高	61,984,468	66,668,989	△ 4,684,521					
一般正味財産期末残高	53,743,375	57,230,012	△ 3,486,637					
Ⅱ 指定正味財産増減の部								
受取補助金等	12,927,100	12,794,300	132,800					
受取全法連助成金	12,927,100	12,794,300	132,800	12,927,100				
一般正味財産への振替額	△ 12,927,100	△ 12,794,300	△ 132,800					
一般正味財産への振替額	△ 12,927,100	△ 12,794,300	△ 132,800	△ 12,927,100				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0				
Ⅲ 正味財産期末残高	53,743,375	57,230,012	△ 3,486,637					
事業比率(%)	100			58.2	1.3	33.4	7.0	

※事業管理費(管理費・一般管理費)は従事割合により配分した。公益目的事業は72.5%、収益事業は2.5%、会員支援事業等は18.4%、法人会計は6.6%です。

